



Висока школа струковних студија
за образовање васпитача
Нови Сад

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ВИСОКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ВАСПИТАЧА
У НОВОМ САДУ
ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ

У НОВОМ САДУ,
2022.

САДРЖАЈ

I УСЛОВИ РАДА

- 1.Просторни услови
- 2.Опрема, наставна средства и техничка средства у настави
- 3.Број студената уписаних на основне и специјалистичке студије
- 4.Наставници, сарадници и остали радници

II РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

III УСПЕХ СТУДЕНАТА

IV УПИС СТУДЕНАТА У ПРВУ ГОДИНУ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

V ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

VI СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

VII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

- 1.Рад Наставно-научног већа
- 2.Рад актива наставника педагогије и психологије
- 3.Рад актива наставника методичара

VIII РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА

- 1.Рад директора Школе
- 2.Рад Савета Школе

Извештај о раду Школе у школској 2021/2022. години заснива се на Закону о високом образовању, важећем Наставном плану и програму за образовање васпитача, Статуту Школе, Програму рада, Програму стручног усавршавања, Правилника о издавачкој делатности и другим документима и прописима којима се регулише делатност Школе.

I УСЛОВИ РАДА

1. ПРОСТОР

Настава и друге активности у школској 2021/2022. години одвијале су се у згради Школе, али и у виртуелном простору, због избијања пандемије корона вируса.

Школски простор по намени, квадратури и капацитету коришћен у школској 2021/2022. години

Школа располаже са 3320,21m² простора од чега је 1675,21m² бруто простора, чија структура и опремљеност је следећа:

I. Школа располаже једним АМФИТЕАТРОМ површине 214,70m² у којем се налази 211 седишта. У амфитеатру се налази и позорница површине 28,00m² која се осим за наставу и организацију разних скупова, користи и за свечане скупове попут одређених уметничких (музичких) наступа. Да би било могуће сврсисхоно коришћење амфитеатра у све наведене сврхе, амфитеатар је опремљен следећим средствима:

- квалитетним озвучењем и расветом, погодним како за наставу, тако и за скупове и уметничке (музичке) наступе.
- пианином,
- видео бимом и рачунаром.

II. Поред амфитеатра, школа располаже са још девет УЧИОНИЦА, укупне површине 304,01m² са укупно 260 седишта. Површина и смештајни капацитет појединих учионица су следећи:

1. УЧИОНИЦА 1	58,00m ²	45 седишта
2. УЧИОНИЦА 2	26,84m ²	34 седишта
3. УЧИОНИЦА 3	32,40m ²	34 седишта
4. УЧИОНИЦА 4	28,90m ²	32 седишта
5. УЧИОНИЦА 5	53,15m ²	34 седишта
6. УЧИОНИЦА 6	31,96m ²	32 седишта
7. УЧИОНИЦА 7	31,96m ²	34 седишта
8. УЧИОНИЦА 9	56,00m ²	34 седишта

Од наведених учионица, УЧИОНИЦА 5 је опремљена са 26 умреженим рачунаром (један је намењен професору), који су спојени на Интернет, а од информатичке опреме у њој се још налази један скенер и два штампача (један ласерски), тако да се та учионица користи као компјутерска учионица.

У УЧИОНИЦИ 7 налази се 16 електричних клавијатура опремљених квалитетним слушалицама и један електрични пиано, тако да се та учионица користи за наставу, а поготово за вежбе, из музичке групе предмета.

III. Школа располаже са библиотеком и читаоницом, укупне површине 81,75m².

IV. Школа располаже са 6 кабинета за наставнике, укупне површине 131,27m². Површина појединих кабинета је следећа:

1. КАБИНЕТ 1	27,73m ²
2. КАБИНЕТ 2	19,10m ²
3. КАБИНЕТ 3	23,60m ²
4. КАБИНЕТ 4	13,50m ²
5. КАБИНЕТ 5	27,60m ²
6. КАБИНЕТ 6	48,24m ²

Кабинети су опремљени са по једним рачунаром који су спојени на Интернет, телефонима, у два кабинета се налазе штампачи (КАБИНЕТ 2 и КАБИНЕТ 4), а у једном и скенер (КАБИНЕТ 4).

V. Сала за седнице наставног већа, читаоница за студенте, одбране завршних специјалистичких и дипломских испита, као и за разна пригодна окупљања, има површину од 54.50m².

VI. Школа има 5 канцеларија, укупне површине 101,55m². Површина појединих канцеларија је:

1. КАНЦЕЛАРИЈА ДИРЕКТОРА	27,25m ²
2. КАНЦЕЛАРИЈА СЕКРЕТАРА	17,70m ²
3. КАНЦЕЛАРИЈА РАЧУНОВОДСТВА	21,76m ²
4. СТУДЕНТСКА СЛУЖБА 1	25,30m ²
5. СТУДЕНТСКА СЛУЖБА 2	14,40m ²

Опремљеност рачунарском опремом је следећа:

1. У КАНЦЕЛАРИЈИ ДИРЕКТОРА, налазе се један рачунар и штампач.
2. У КАНЦЕЛАРИЈИ СЕКРЕТАРА налази се рачунар и штампач.
3. У КАНЦЕЛАРИЈИ РАЧУНОВОДСТВА, коју поред шефа рачуноводства користи и референт за административно финансијске послове, налазе се два рачунара, један штампач и фотокопир апарат.
4. Две канцеларије СТУДЕНТСКЕ СЛУЖБЕ користе три рачунара и три штампача.

Сви рачунари који се налазе у канцеларијама повезани су на интернет.

VII. Поред наведеног, школа располаже и следећим простором, укупне површине 661,64m² (тачке 1. -35.):

1.	Соба за спремачице-кухиња	7,83m ²
2.	Портирница	2,02m ²
3.	Просторија за интернет опрему	7,00m ²
4.	Остава на II спрату	2,75m ²
5.	Остава КАБИНЕТА 5	2,52m ²
6.	Остава у сутерену	2,16m ²
7.	Радионица	32,40m ²
8.	Подстаница	19,90m ²
9.	Просторија за хидроцел	10,85m ²
10.	Светларник	3,70m ²
11.	Ходник у сутерен	15,40m ²
12.	Хол улаза у школу	12,90m ²
13.	Хол приземља	140,24m ²
14.	Хол I спрата	67,00m ²
15.	Предсобље рачуноводства	3,64m ²
16.	Хол II спрата	32,25m ²
17.	Хол испред КАБИНЕТА 2 и библиотеке	4,81m ²
18.	Хол испред УЧИОНИЦЕ 8 и КАБИНЕТА 5	10,00m ²
19.	Хол испред студентског WC-а у сутерену	2,55m ²
20.	Студентски WC-и у сутерену (мушки и женски)	2,72m ²
21.	Хол са степеништем испред УЧИОНИЦЕ 7	24,37m ²
22.	Предсобље УЧИОНИЦЕ 7	4,55m ²
23.	WC са холем испред УЧИОНИЦЕ 7	6,00m ²
24.	Хол испред библиотеке	8,93m ²
25.	Хол испред УЧИОНИЦЕ 6	19,37m ²
26.	Студентски WC са холем у приземљу	16,22m ²
27.	WC мушки на I спрату	5,40m ²
28.	WC женски на I спрату	3,60m ²
29.	Степениште за I спрат	20,00m ²
30.	Тераса I спрата	35,40m ²
31.	Степениште за II спрат	17,55m ²
32.	WC мушки на II спрату	4,67m ²
33.	WC женски на II спрату	5,37m ²
34.	Улаз на таван	2,14m ²
35.	Двориште	91,80m ²

Поред простора којим располаже школа, студентима је на располагању и простор у вртићима ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „РАДОСНО ДЕТИЊСТВО“ у Новом Саду. Наиме, методичка пракса и стручна пракса реализује се у око 25 вртића ове Предшколске установе, у којима студентима за време ове праксе на располагању стоје радне собе, сале за физичко васпитање као и одређени простор у којем бораве за време паузе, и у којем се воде дискусије. Овај простор на одређени начин допуњује учионички простор Школе, јер се значајан део наставног процеса одиграва управо тамо, но тешко је (па и немогуће) одредити његову величину, јер се по питању одређења тог простора сваке школске године догађају одређене промене, које су проузроковане унутрашњим организационим специфичностима саме Предшколске установе.

Реализација плана је била у великој мери отежана, чак у неким аспектима и онемогућена, због глобалне пандемије корона вируса и болести Ковид-19, те проглашења ванредног стања на територији Републике Србије. Због хитности модификације наставе и праксе, велик део пролећног семестра је био обављен "online".

2. ОПРЕМА, НАСТАВНА И ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА У НАСТАВИ

Наставна средства

У школској **2021/2022.** години студенти и наставници Школе су користили:

1. Књиге из школске библиотеке која располаже са 15.599 књига стручног карактера,
2. Стручне часописе на које је Школа претплаћена:
 - Педагогија
 - Настава и васпитање
 - Педагошка стварност
 - Психологија
 - Просветни преглед
 - Детињство

Поред наведених у настави су се користила и остала наставна средства којима Школа располаже: слике, репродукције слика, схеме, дијапозитиви, видео бим, записи са графоскопа и сл.

Техничка средства

У школској **2021/2022.** години за потребе наставе, вежби, вокално-инструменталне наставе, наставе из методике музичког васпитања, коришћена су следећа техничка средства:

- Рачунари.....	32 комада
- Лаптоп	10 комада
- Штампач.....	8 комада
- Скенер.....	2 комада
- Електричне клавијатуре са слушалицама.....	16 комада
- Клавинова (електрични клавир).....	3 комада
- Пианино.....	1 комад
- Хармоника.....	1 комада
- Металофон.....	20 комада
- Радио касетофон са ЦД-ом.....	1 комад
- ТВ апарат.....	4 комада
- Видео бим	6 комада

За потребе наставе, коришћен је и МОНТЕСОРИ ДИДАКТИЧКИ МАТЕРИЈАЛ следеће садржине: латинична слова-велика, штампана; кутије за разликовање звукова; тактилни

ваљци; тактилни домино са геометријским облицима; бројеви на шмиргл папиру; математичке палице; упознавање децималног система; аритметичке руде; раме за облачење; цилиндри I, II и III; топлотне плочице; комплет плочица са шмиргл папиром; пинк кула 1-10; карте за додир.

У септембру 2016. године су, у оквиру TEMPUS/TEACH пројекта, купљена следећа техничка средства, те су коришћена и у 2021/2022. години:

- десктоп рачунар.....30 комада
- монитор.....27 комада
- лаптоп рачунар.....34 комада
- пројектор.....8 комада
- фотокопир апарат.....1 комад
- мултифункционални ласерски колор штампач.....1 комад
- ласерски монохроматски А4 штампач.....4 комада
- TV монитор..... 1 комад

- Крајем 2020., набављена је и опрема из ERASMUS+ KEY пројекта, путем јавних набавки:

РАЧУНАРСКА ОПРЕМА:

Р.бр	Предмет	Кол.	Гарантни рок (месеци)
[1]	[2]	[3]	[4]
1	Лаптоп	23	36
2	Лед рачунски монитори	2	36
3	All in one Рачунар	6	36
4	Ласерски штампач у боји А4	1	24
5	Ламинатор за папир	1	24
6	Скенер А4 Ламинатор за папир	1	12
7	3 Д штампач	1	24

МУЛТИМЕДИЈАЛНА И АУДИО ВИЗУЕЛНА ОПРЕМА:

Р.бр	Предмет ЈН	Кол.	Гарантни рок (месеци)
[1]	[2]	[3]	[4]

1	Пројектор	2	24
2	Флипчарт табла	2	24
3	Дигитални фото апарат	1	24
4	Видео камера	1	24
5	Интерактивне табле	5	36
6	<i>Bluetooth</i> звучник са аудио системом	1	24
7	Дубоки бас ксилофон	1	24
8	Тенор -алт ксилофон	1	24
9	Алт ксилофон	1	24

ДИДАКТИЧКА ОПРЕМА

Р.бр	Предмет ЈН	Кол.	Гарантни рок (месеци)
[1]	[2]	[3]	[4]
1	Анализатор састава тела	1	24
2	Дрвени рипстол	2	12
3	Шведска клупа	2	12
4	Вијача	10	12
5	Пилатес лопта	5	12
6	Гимнастичка струњача	4	12
7	Гимнастички штап	8	12
8	Обручи са држачем	1	12
9	Чуњеви	6	12
10	Лопта	5	12
11	Монтесори сет опреме	5	12

12	Креативне коцке	10	24
13	Подлога за креативне коцке	10	24
14	Аугментативна асистивна дидактичка опрема	2	24

3. БРОЈ СТУДЕНАТА УПИСАНИХ НА ОСНОВНЕ И МАСТЕР СТУДИЈЕ

Број и структура уписаних студената по годинама студија, начину финансирања и наставним језицима у школској 2021/2022. години:

Студијски програм	Прва година		
	Први пут		
	Буџ.	Само.	Укупно
Осн.струк.студ.- Образ.васп.деце предшк.ураста	81	52	133

Студијски програм	Друга година								
	Први пут			Поново			Укупно		
	Буџ.	Само.	Укупно	Буџ.	Само.	Укупно	Буџ.	Само.	Укупно
Осн.струк.студ.- Образ.васп.деце предшк.ураста	80	34	114				80	34	114

Студијски програм	Трећа година								
	Први пут			Поново			Укупно		
	Буџ.	Само.	Укупно	Буџ.	Само.	Укупно	Буџ.	Само.	Укупно
Осн.струк.студ.- Образ.васп.деце предшк.ураста	80	21	101				80	21	101

Студијски програм	Мастер		
	Буџет	Самофинансирање	Укупно
Мастер .струк.студ.- Образ.васп.деце предшк.ураста	0	50	50

Прва година студија:

Наставне предмете на мађарском језику слуша 1 студента.

Предмети: Мађарски језик.

Наставне предмете на словачком језику слуша 1 студента.

Предмети: Словачки језик.

Друга година студија:

Наставне предмете на мађарском језику слуша 1 студент.

Предмети: Култура говора мађарског језика и Мађарска књижевност за децу

Наставне предмете на словачком језику слуша 1 студент.

Предмети: Култура говора словачког језика и Словачка књижевност за децу

Трећа година студија:

Наставне предмете на мађарском језику слуша 1 студент.

Предмети: Методика развоја говора мађарског језика и Методичка пракса развоја говора.

Наставне предмете на словачком језику слуша 3 студената.

Предмети: Методика развоја говора мађарског језика и Методичка пракса развоја говора.

Укупно: 11 студената

4. НАСТАВНИЦИ, САРАДНИЦИ И ОСТАЛИ РАДНИЦИ ШКОЛЕ

а) Наставници и сарадници школе у радном односу

Р. бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ГОД. СТАЖА	ЗВАЊЕ	НАУЧНИ СТЕПЕН
1.	ДР МИЛЕНА ЗОРИЋ	-Српски језик -Мет. развоја говора. -Развој говора деце до 3 године -Мет.пракса раз.гово.	9	професор	доктор наука
2.	МАРКО ДУЛИЋ МА	-Вокално инструментална настава - Музичка комуникација -Мет.пракса муз.вас	3	асистент	мастер уметности
3.	ДР ВЕСНА ЦОЛИЋ	-Орган. и струк. вас.образов,процеса -Предшколска педаг. -Планирање, вредновање и самовредновање у дејем вртићу -Игра као контекст дејег развоја и учења	35	професор	доктор наука
4.	ДР ОТИЛИА ВЕЛИШЕК-БРАШКО	-Деч.игра и стварала. -Мет.пра.уопз.околи. - Пружање подршке деци са тешкоћама у функ. - Методика инклузије васпитања и образовања	22	професор	доктор наука
5.	ДР НИКОЛА КАЈТЕЗ	-Филозофија образовања - Увод у мулти.образ. - Креативност као филозофска категорија	25	професор	доктор наука
6.	МР ДРАГАН ИВАНОВ	-Здравств.образов. - Најчешћи здравствени проблеми код деце	30	предавач	магистар наука
7.	ДР БОЈАН МИЛОШЕВИЋ	-Мет.физ.васпитања -Мет.пак.физ.вас.	15	професор	доктор наука
8.	ДР ЛАДА МАРИНКОВИЋ	-Општа психологија - Псих.дет.и адолесцен. - Увод у инклузију - Психологија раног	19	професор	доктор наука

		развоја даровитости			
9.	ДР ЈЕЛЕНА СПАСИЋ	-Енглески језик 1 - Методика енглеског језика - Методичка пракса енглеског језика - енглески јез. за васпитаче - књижевност за децу - енглески јез. за васпитаче-игре и игровне акт.	18	професор	доктор наука
10.	ДР СВЕТЛАНА РАДОВИЋ	- Методологија писања завршног мастер рада -Мет.истр.у образовању -Социологија	21	професор	доктор наука
11.	ДР МИЛЕНКО ЈАНКОВИЋ	-Телесни и моторички развој детета - Теоријско-методички приступ физичком васпитању - Истраживање у физ. вasp. - Корективна гимнастика	12	професор	доктор наука
12.	МР ЈОВАНКА УЛИЋ	-Луткарство - Уметничко стваралаштво и дечја ликовност - Облици дечјег сценског стваралаштва у вртићу	33	професор	магистар уметности
13.	ДР АНИКО УТАШИ	-Књиж. за децу /мађ/ - Култ. говора /мађ/ -Мет. разв. гов. /мађ/ -Мађарски језик почетни -Мет.прак.раз.гов.мађ -Трад.култ. у Војводини - Сликовнице за децу као визуелна књижевност	25	професор	доктор наука
14.	ДР МИРЈАНА МАТОВИЋ	-Мет.муз.васпитања --Мет. пракса муз.васпитања - Музичка литература за децу - Дечје музичко стваралаштво	9	професор	доктор музичке уметности
15.	Др Бранка Јанковић	-Методика раз.мат.појм. -Мет.прак.раз.мат.пој. - Примена статистике у истраживањима у образовању - Методологија писања завршног мастер рада	20	професор	доктор наука
16.	ДР СВЕТЛАНА ЛАЗИЋ	-Псих.мот.раз.деце до 3	24	професор	доктор

		год. - Општа педагог. - Вас. деце до три год. - Орг.васп.обр.рада до 3 год.			наука
17.	ДР АНЂЕЛКА БУЛАТОВИЋ	- Мет упознавања околине - Мет.пра.упоз.околи. - Прог. припр. деце за полазак у школ - Педагошки модели припреме деце и породице за школу	12	професор	доктор наука
18.	ДР ИВАНА ИГЊАТОВ-ПОПОВИЋ	- Сценска уметност - Култура говора - Књижевност за децу - Драма и позориште - развој од антике до данас - Примена сценског израза у вртићу - Драма и позориште за децу и предшколско дете	20	професор	доктор наука
19.	МИЛОШ ВАСИЉЕВИЋ	- Мет.лик.вас. - Метод.прак.лик.вас.	12	предавач	МА
20.	СИЛВИЈА ГЛАДИЋ	- Ликовна радионица - Методика ликовног васп. - Просторно пластично обликовање - Ликовне игре и дечја креативност	17	предавач	МА
21.	ТАМАРА РАДОВАНОВИЋ	- Општа педагогија - Орг. и стру.вас.об.рад. - Предшколска педагогија - Дечја игра и стваралаштво - Програми припреме деце за полазак у школу	4	асистент	мастер
22.	ДР УГЉЕША ЦОЛИЋ	- Нови медији и ликовна комуникација - Ликовно обликовање материјала - Ликовне игре и дечја креативност - Ликовни аспекти играчака и њихова израда	6	професор	доктор уметности
23.	ДР ДУЊА ЦИГИЋ	- Псих.одр.доб.и стар. - Ментално здравље	9	професор	доктор наука
24.	ИРИНА ДАМЈАНОВ	- Српски језик - Сценска уметност - Методичка пракса развоја говора - Развој говора деце до 3 год.	5	асистент	МА
25.	Јелена Кукић	- Култура говора	2	сарадник	VII 1

		- Књиж. за децу - Драма и позориште - развој од антике до данас - Примена сценског израза у вртићу - Драма и позориште за децу и предшколско дете			
27.	ДР МАЈА ГАЛИЋ	- Прва помоћ - Најчешћи здравствени проблеми код деце - Инклузија деце са хроничним болестима - Утицај савременог стила живота на здравље деце	9	професор	Доктор медицине
28.	ДР НИКОЛА ВЕТНИЋ	-Музичка литература за децу -Музичка комуникација -Аранжирање и компоновање музике за децу - Методе у музичком образовању деце	8	професор	Доктор наука
29.	Љиљана Симић	- Увод у инклузију - Пружање подршке деци са тешкоћама у функционисању - Методика инклузије васпитања и образовања	1	сарадник	VII 1

б) Наставници са допунским радом до једне трећине пуног радног времена

Р.БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ЗВАЊЕ	НАУЧНИ СТЕПЕН
1.	ДР ДЕЈАН САВИЧЕВИЋ	- Рекреација - Активности у природи	доцент	доктор наука
2.	ДР АНА МАКИШОВА	-Мет.раз.гов. /слов/ -Мет.пра.разв.гов/слов/	ванредни професор	доктор наука
3.	ДР ЈАРМИЛА ХОДОЛИЧ	Књижевност за децу (словачки)	професор	доктор наука
4.	ДР САЊА ЛОНЧАР	- Информатика и мултимедији - Дете и компјутер	професор	доктор наука
5.	Вана Цолић МА	- Дете и компјутер	асистент	МА
6.	Наташа Папић Благојевић	- Примена статистике у истраживањима у образовању - Методологија писања завршног рада	професор	Доктор наука

в) остали радници

Р. БР.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПОСАО КОЈИ ОБАВЉА	ГОД. СТАЖА	ЗАВРШЕНА ШКОЛА
1.	Нада Сарајлија	-Секретар	20	Правни факултет

2.	Јасминка Богдановић	-Библиотекар	25	Правни факултет
3.	Душан Радосављевић	-Стручни сарадник на пословима информационог система	12	Грађевински факултет
4.	Милена Чупић	-Шеф рачуноводства	10	Економски факултет
5.	Мирјана Петровић Крстић	-Референт за финансијско-администр. послове	10	Виша школа
6.	Јелена Чомић	--Референт за админист. - техничке послове	4	Економски факултет
7.	Маја Швоња	-Референт за административно - техничке послове	4	Висока школа струковних студија за образовање васпитача
8.	Љубица Рајинац	-Радник - хигијеничар	20	Основна школа
9.	Свјетлана Ловре	-Радник - хигијеничар	20	Средња школа
10.	Тања Звијер	-Радник - хигијеничар	20	Висока школа за образ. васпитача
11.	Светозар Рајинац	-Радник на одржавању зграде	33	Стр.оспособ. за бравара
14.	Јована Бороја	- Референт за админист. - техничке послове	4	Факултет физичке културе
14.	Сандра Поповић	-виши књижњичар	11	Висока школа
15.	Неда Видовић	-Координатор за квалитет и развојне пројекте	29	Економски факултет

II РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Планирано је делимично реализовано због глобалне пандемије корона вируса и болести Ковид-19. Због хитности модификације наставе и праксе, део јесењег семестра је био обављен "online".

Настава и остале активности са студентима одвијале су се по Календару наставног рада и распореду одржавања наставе. Настава за прву, другу и трећу годину почела је 1. октобра 2021, а настава у зимском семестру завршена је 15. јануара 2022. године.

Зимски семестар за студенте мастер студија почео је 18. октобра 2021 и трајао је до 15. јануара 2022. године, а настава на свим нивоима студирања у летњем семестру је реализована у периоду од 15. фебруара до 31. маја. Настава једелимично реализована "online".

Од 16. јануара до 15. фебруара 2022. године релизован је јануарски испитни рок за студенте основних и мастер студија. Реализован је и априлски рок, као и сви остали испитни рокови реализовани су редовно.

Методичка и стручна пракса је организована у предшколским установама. Завршни радови на основним студијама обављани су несметано. Током школске 2021/2022. године одбрањени су и радови на мастер студијама.

III УСПЕХ СТУДЕНАТА

год.студија	број уписаних студената		укупно	уписна квота
	буџет	самофин.		
I – основне	81	52	133	150
II – основне	80	34	114	
III – основне	80	21	101	
I – мастер	0	50	50	50
II – мастер	0	50	50	
	241	207	448	
Напомена: 1 студент на буџету уписан по основу афирмативних мера.				

IV УПИС СТУДЕНАТА У ПРВУ ГОДИНУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ

У току јуна и јула 2021. године у Школи су обављени послови у вези са уписом у прву годину студија за школску 2021/2022. годину, као што су пријављивање кандидата, организација испита, провере склоности и способности, класификациони испит и упис у прву годину. Интересовање за студирање на у Школи је и ове године било задовољавајуће. Конкурсом је тражено 80+3 студената чије школовање се финансира из буџета Републике Србије и 67 самофинансирајућих студената, а пријавило се и уписало 124 кандидата, у првом конкурсном року. Организован је и други уписни рок у септембру 2021. године, након кога је укупан број уписаних студената био 132.

V ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Успешно су реализована стручна усавршавања васпитача из Србије и региона, од стране професора који су одржали те активности на иницијативу Школе.

VI СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНОГ И НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

Поред редовне наставе и осталих наставних и ваннаставних обавеза, као и редовног посла у Школи, наставно и ненаставно особље је и ове године учествовало на стручним и научним скуповима у земљи и иностранству.

Школа је пружала различите облике помоћи наставницима који раде на стручном усавршавању.

Школа је имала и 2 пројекта, која су била одобрена по конкурс за развојно-истраживачке пројекте Покрајинског Секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност.

VII РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

РАД НАСТАВНОГ-НАУЧНОГ ВЕЋА

Наставно-стручно веће, као Стручни орган школе, извршавало је задатке, одређене законом и Статутом и водило бригу о остваривању васпитно-образовног плана и програма. Веће је настојало да синхронизује рад свих стручних органа школе и посветило велику пажњу стручном оспособљавању наставника и сарадника. У извештајном периоду одржано је више седница. На дневном реду била су разматрана питања даље рационализације и конкретизације Наставног плана и програма, извештаји стручних комисија, избор наставника у наставничка звања, усвајање тема за завршне и мастер радове, усвајање распореда часова и испита, календара рада, анализа резултата са испитних рокова, разматране молбе студената за признавање испита као и молбе друге врсте, предлог Министарству просвете за упис студената.

Националном акредитационом телу је упућен захтев за акредитацију студијског програма за основне струковне студије.

РАД АКТИВА НАСТАВНИКА МЕТОДИЧАРА

Рад актива је усмерен на унапређење наставе и практичног рада у појединим областима, а посебну пажњу усмерио је на интегрисање методичких пракси. Актив је доста радио и на успостављању сарадње између Високе школе струковних студија за образовање васпитача и предшколске установе «Радосно детињство» у Новом Саду.

VIII РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА

РАД ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор Школе је обављао следеће послове:

- Организовао је, подстицао, усклађивао и пратио укупан рад Школе и процењивао његову успешност, са посебним освртом на организацију наставе и осталих видова рада Школе у кризном периоду пандемије.
- Заступао; представљао Школу.
- Применом одредаба Закона о високом образовању, других закона, Статута школе и других аката обезбеђивао законитост у раду Школе.
- Пратио и усклађивао остваривање Наставног плана и програма по коме је Школа радила школске 2021/2022. године.
- Сарађивао са Министарством просвете Републике Србије и са Покрајинским секретаријатом за високо образовање и научно-истраживачку делатност, као и другим институцијама.
- Сарађивао са Предшколском установом «Радосно детињство» у Новом Саду и осталим државним и приватним предшколским установама
- Сарађивао са осталим Академијама, високим школама, високим школама за образовање васпитача Републике Србије и посебно високим школама за образовање васпитача у Војводини.
- Организовао активности везане за реализацију домаћих и међународних пројеката у које је Школа укључена.
- Радио на побољшању кадровских услова за успешнији рад школе.

- Предузимао мере да пословање Школе буде што рационалније и да се иначе скромна средства којима је Школа располагала, усмеравају тамо где су најпотребнија како би се побољшали услови пре свега наставног рада.
- Организовао послове у вези са уписом студената у прву годину студија.
- Обављао и друге послове из своје надлежности.

РАД САВЕТА ШКОЛЕ

Савет школе струковних студија за образовање васпитача у Новом Саду у школској 2021/2022. години одржао је више састанка. На седницама су разматрана питања која су у надлежности Савета: доношене су одлуке о изменама и допунама Статута, Правилника о студирању, усвојен је извештај о извршеном пословању по завршном рачуну, усвојен извештај о попису имовине, донета је одлука о висини школарине и ценовнику услуга школе.


Проф. др Бојан Милошевић
директор Школе

